



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
A.S.P. TERRA DI BRINDISI
“Canonico Nicola Latorre & Canonico Luigi Rossini”
Comunità Educativa - Centro Socio Educativo Diurno – Alloggio Sociale per Adulti in Difficoltà
Residenza Socio Sanitaria Assistenziale - Centro Diurno per Anziani
Codice Fiscale n. 90049900740 – 72015 Fasano (BR)
Servizi Certificati e Conformi alla Normativa ISO 9001:2015
ASSOCIATA ARASP PUGLIA

Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

ANNO 2022

ASP “TERRA DI BRINDISI” – Azienda Pubblica di servizi alla persona – C.F.90049900740 – P.I. 02494940741,
con sede legale in Via Nazionale dei Trulli n.109 72015 Fasano (Br) – tel / fax 080/4413131 – mail:
info@aspterradibrindisi.it; PEC: pec@pec.aspterradibrindisi.it; sito istituzionale: www.aspterradibrindisi.it

Attuazione delle misure di prevenzione/contrasto della corruzione prescritte nel PTPC dell’Asp Terra di Brindisi, adottato per il triennio 2021-2023

Documento predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi dell’art. 1, comma 14 della L.n.190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, giusta delibera del C.d.A. n.93/2020 del 30/12/2020.

Premessa

Il Consiglio di Amministrazione dell’ASP Terra di Brindisi con propria Deliberazione n. 93/2020 del 30.12.2020 ha individuato il nuovo Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Azienda nella persona dello scrivente dott. Vito Ventrella, attuale Responsabile Amm.vo della Asp “Terra di Brindisi”.

Il sottoscritto, nell’espletamento delle funzioni assegnate, deve provvedere, ai sensi dell’art. 1 c.1 della L. n.1909 del 2012 e s.m.i., alla redazione della presente relazione annuale contenente un rendiconto sulla efficacia delle misure di prevenzione definite dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (2021-2023), adottato con Delibera C.d A. n. 09 del 26/02/2021.

Il predetto Piano anticorruzione è stato predisposto sulla scorta del D.Lgs. n.97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2021, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015 n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” e in virtù delle indicazioni contenute nell’ultimo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), adottato per l’anno 2016 dall’ANAC, con Delibera n.831 del 03/08/2016.

In coerenza con le previsioni del citato D.Lgs. n.97/2016, nel predetto documento è stata inserita “un’apposita sezione” nella quale sono indicati i soggetti cui compete la trasmissione e la pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013, confermandosi, altresì, l’impostazione relativa alla gestione del rischio, anche con riferimento alla distinzione tra misure di prevenzione generali e specifiche, ed in ordine alle loro caratteristiche. Nel ridetto Piano triennale è stato sottolineato il collegamento tra questo e gli altri strumenti di programmazione utilizzati dall’Azienda.

ATTIVITA’ REALIZZATE DALL’ASP IN MATERIA DI PREVENZIONE/CONTRASTO DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA – Anno 2021

Per dare attuazione alle prescrizioni contenute nel PTPC (2021-2022-2023), nel corso dell’anno di riferimento di cui si tratta, si è provveduto in particolare:

- 1) in seguito alla manutenzione e rifacimento di varie parti del sito istituzionale - al fine di poter potenziare e migliorare la sezione “TRASPARENZA”, consentendo all’Azienda di ottemperare agli obblighi di trasparenza in maniera più puntuale ed efficace - è stato garantito un costante uso istituzionale di tale strumento attraverso integrazioni ed aggiornamenti afferenti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, laddove non incompatibili con le caratteristiche organizzative, funzionali e dimensionali dell’Azienda e nel rispetto dei precisi indirizzi in materia di anticorruzione e trasparenza adottati dal C. d A. con propria delibera n. 54 del 21/06/2019. Tutti i documenti pubblicati sono da terzi consultabili senza filtri e senza preventiva identificazione nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali” del ridetto sito istituzionale;
- 2) alla redazione della “Griglia di rilevazione e della Scheda di sintesi” di cui alla Delibera Anac n.201 del 2022, con trasmissione telematica della stessa alla PEO: attestazioni.oiv@anticorruzione.it avvenuta il 14/10/2022, entro il termine assegnato con nota Anac avente prot. N.0075587 del 23/09/2022;
- 3) all’aggiornamento delle pubblicazioni sull’Albo Pretorio, attraverso la pubblicazione di atti risalenti al 2017, fino a tutto il 2021, con la prossima imminente pubblicazione di quelli afferenti al 2022, con l’obiettivo di allineare temporalmente l’adozione del singolo atto con la sua pubblicazione nell’apposita sezione;
- 4) alla pubblicazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (2021-2023), approvato con la richiamata Delibera C. d A. n. 09 del 26/02/2021 e alla pubblicazione della Relazione del RPCT dott. Massimo Vinale afferente all’anno 2020, e con la segnalata necessità di procedere alla pubblicazione della “Relazione del RPCT dott. Vito Ventrella afferente l’anno 2021;
- 5) alla comunicazione dell’avvenuta adozione e pubblicazione del predetto Piano al personale Asp (dipendenti e collaboratori) impiegato presso le varie sedi operative della citata Azienda;
- 6) a fornire a tutto il personale idonea formazione /informazione in ordine alla misura di prevenzione diretta alla tutela del pendente (o collaboratore) che segnali illeciti (cd.Whistleblower);
- 7) ad assicurare, per quanto possibile, la c.d. rotazione funzionale attraverso la rotazione dei responsabili dei procedimenti e delle relative istruttorie. Al riguardo, si evidenzia che il Piano Anticorruzione 2021-2023 non contempla misure idonee a disciplinare in modo specifico la “rotazione degli incarichi” in considerazione della esiguità del personale dipendente in dotazione organica;

- 8) alla adozione e alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bilanci dei documenti contabili;
- 9) alla acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dei componenti del Consiglio di Amministrazione ed alla pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale dell'Asp ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013.

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

- a) E' stata rilevata la insorgenza di una causa di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico di Responsabile sanitario della Rsa Rossini, secondo la previsione normativa dell'art.3 co. 1 lett. C del D.Lgs. n. 39 del 8 aprile 2013.
- b) Con riferimento alla misura relativa alla "Astensione in caso di conflitto di interesse" non è pervenuta alcuna comunicazione in merito alla sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.
- c) In relazione alla misura relativa all' "Attività successiva alla cessazione dal servizio (Pantouflage – revolving doors), in coerenza con le disposizioni del nuovo codice dei contratti pubblici ex D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento, è stata richiesta agli operatori economici interessati specifica dichiarazione ex DPR n.445/2000 in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 80 del citato D.Lgs. n.50/2016. Non si rilevano situazioni riconducibili alla fattispecie di cui all'art.53 comma 16 ter del D.lgs n.165 del 2001.
- d) E' stata segnalata, al fine di completare e rendere pienamente funzionale la sezione "Amministrazione Trasparente – Accesso civico" del sito istituzionale aziendale, dedicata all'attuazione dell'istituto dell'Accesso civico, il ritardo – in fase di superamento - nell'attivazione di apposito modulo per la formalizzazione della relativa istanza con l'indicazione dei nominativi del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del titolare del potere sostitutivo ex art.2 co.9 bis Ln. 241del 1990 e s.m.i., oltreché dei relativi contatti. Al riguardo si fa presente che nel corso dell'anno di riferimento non è pervenuta, sotto alcuna altra modalità, nessuna istanza di accesso civico, seppur con modalità non telematiche.
- e) Si è segnalato il ritardo – in fase di superamento – della manutenzione ed integrazione della sezione "Amministrazione Trasparente" del citato sito istituzionale relativamente all'inserimento di apposito modulo scaricabile da utilizzare per la segnalazione di eventuali illeciti e/o irregolarità di cui si è venuti a conoscenza" in ragione del rapporto di lavoro", nell'ambito della tutela del dipendente o collaboratore che segnali illeciti (cd. Whistleblower).

La presente relazione sarà sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione congiuntamente alla proposta di Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023 – 2023 – 2024, e dovrà essere pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 31 gennaio 2023 (Comunicato ANAC del 17 novembre 2021).

Fasano, 20 dicembre 2022

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

f.to Avv. Vito Ventrella